附件1

流程图

材料不全，不符合法定形式

材料齐全

符合法定形式

不属本部门职权范围，依法不得提出申请，依法不需取得审批

不予受理决定

不受理通知

告知申请人

申请人补全材料

窗口接件，做出审查决定

受理，出具

受理通知书

审查

通知申请人

领取审批结果

申请人取得审批

结果，办结

申请人提出书面申请并提交材料

一次性告知申请人补齐全部材料

制作审批文件并公告

组织听证

备注：听证说明：审查过程中，审批机关认为需要听证的，或者申请人、利害关系人要求听证的，应当组织听证。